

Algemene voorwaarden Change Model Management

1. Definities

- 1.1. Change Model Management: Change Model Management, gevestigd te Utrecht, geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder het nummer; 82786054.
 - 1.2. Opdracht: de werkzaamheden zoals omschreven in de Overeenkomst, ook wel boeking of boekingsovereenkomst genoemd. De opdracht is tussen opdrachtgever en model, waarbij het model zich verbindt tot het leveren van enkele diensten op een afgesproken datum en tijd, en het afstaan van publicatierechten voor bepaalde tijd aan opdrachtgever;
 - 1.3. Opdrachtgever: de (rechts)persoon die aan Change Model Management en/of het model de opdracht geeft tot het verrichten van werkzaamheden voor opdrachtgever door Change Model Management en/of het model;
 - 1.4. Modellenwerk: alle werkzaamheden waarbij het uiterlijk van het model van belang is, waaronder begrepen (maar niet toe beperkt) het lopen van modeshows, poseren, optreden in reclames;
 - 1.5. Model: een persoon die modellenwerk verricht zoals omschreven in artikel 1.4, en met Change Model Management een contract heeft afgesloten waarbij Change Model Management overeenkomsten tot stand kan brengen tussen het model en de opdrachtgever voor het doen van modellenwerk. Change Model Management is geen opdrachtgever noch werkgever van de modellen waarmee Change Model Management een contract afgesloten heeft;
 - 1.6. Overeenkomst: die overeenkomst, die tussen Change Model Management en Opdrachtgever is gesloten in verband met de door Change Model Management voor Opdrachtgever te verrichten diensten zoals het leveren van modellen;
 - 1.7. Optie: een optie op een model dient vierentwintig (24) uur voor aanvang van de eventuele boeking te worden bevestigd als opdracht. Opdrachten gaan voor opties, maar in overleg met diegene die de eerste optie geplaatst heeft;
 - 1.8. Partijen: de Opdrachtgever en Change Model Management;
 - 1.9. Dagtarief: onder een dag wordt verstaan maximaal acht werkuren tussen de uren van 09:00 en 18:00. Dagboekingen voor film zijn maximaal 10 uur tussen de uren van 08:00 en 19:00;
 - 1.10. Halve Dagtarief: onder een halve dag wordt verstaan maximaal vier werkuren tussen de uren van 09:00 en 13:00 of 13:30 en 18:00;
 - 1.11. Uurtarief: onder uurtarief wordt het tarief per een periode van 60 minuten verstaan.
 - 1.12. Honorarium: het honorarium zoals vooraf afgesproken tussen Change Model Management en opdrachtgever. Honoraria zijn exclusief 20% agentschapprovisie en BTW;
 - 1.13. Afgesproken prijs: hieronder wordt verstaan het tarief dat is overeengekomen tussen opdrachtgever en Change Model Management dat afwijkt van het geldende tarief. Hierover zal 20% agentschap provisie en BTW in rekening worden gebracht;
 - 1.14. Overwerk: Bij boekingen tussen 08:00 en 09:00 en tussen 18:00 en 24:00 zal per uur anderhalf het geldende uurtarief en BTW in rekening worden gebracht. Bij boekingen voor 08:00 en na 24:00 zal per uur tweemaal het geldende uurtarief en BTW in rekening worden gebracht;
 - 1.15. Mooi Weer Boeking: Indien de Opdrachtgever expliciet met Change Model Management is overeengekomen dat de boeking uitsluitend van kracht is bij een bepaald weertype, dan is de Opdrachtgever eenmaal gerechtigd een dergelijke boeking te annuleren zonder honorarium of kosten verschuldigd te zijn. Bij een tweede annulering is de Opdrachtgever het halve tarief verschuldigd. Daarna is de Opdrachtgever bij annulering het gehele tarief verschuldigd, ongeacht de tijd die is verstreken na de voorafgaande annulering;
- Waar in deze algemene voorwaarden wordt gesproken over 'schriftelijk' wordt hier tevens onder verstaan per e-mail en whatsapp en andere communicatiediensten.

2. Toepasselijkheid

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overige aanbiedingen en Overeenkomsten van Change Model Management en overige rechtsbetrekkingen waarbij Change Model Management diensten levert aan Opdrachtgever en maken daar dan ook deel van uit. Partijen kunnen bij overeenkomst (gedeeltelijk) van deze algemenevoorwaarden afwijken.
- 2.2. De toepasselijkheid van door Opdrachtgever gehanteerde algemene (inkoop-)voorwaarden, hoe ook genaamd, wordt hiermee uitdrukkelijk van de hand gewezen en buiten toepassing verklaard.
- 2.3. Afwijkingen van, en aanvullingen op, deze algemene voorwaarden zijn slechts bindend nadat zij schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen en hebben slechts betrekking op de Overeenkomst waarbij zij zijn gemaakt.
- 2.4. Indien enige bepaling in deze algemene voorwaarden tegenstrijdig is met enige bepaling in de Overeenkomst, offerte of overige aanbiedingen, is de in de Overeenkomst, offerte of overige aanbidding opgenomen bepaling voor wat de tegenstrijdigheid betreft van toepassing.
- 2.5. Wanneer een bepaling uit deze algemene voorwaarden wordt vernietigd of anderszijds niet van toepassing mocht zijn, dan zijn de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden onverminderd van toepassing.
- 2.6. Indien een Overeenkomst wordt gesloten door twee of meer opdrachtgevers gezamenlijk, dan is ieder van hen hoofdelijk verbonden voor de nakoming van de verbintenissen.

3. Uitgangspunten

- 3.1. Change Model Management werkt vanuit een onpartijdige en onafhankelijke positie en op basis van de deskundigheid van Change Model Management zijn adviseurs.
- 3.2. Change Model Management bemiddelt tussen opdrachtgever en het model, en is geen opdrachtgever noch werkgever van de modellen met wie zij een contract afgesloten heeft. Modellen die werkzaamheden voor Opdrachtgever verrichten dragen zelf aansprakelijkheid voor hun handelen inzake de opdracht.
- 3.3. Change Model Management heeft expertise op het gebied van modellenwerk, waaronder het rekruteren, opleiden, begeleiden en management van modellen, trends en ontwikkelingen in de modewereld, en onderhoud een netwerk die van belang is voor het uitvoeren van zijn werkzaamheden.
- 3.4. Change Model Management en zijn medewerkers staan in voor de integriteit van zijn handelen, en zal ten opzichte van de Opdracht en de Opdrachtgever (des)kundig handelen, zijn professionele en relationele onafhankelijkheid waarborgen, en

vermijden dat in de Opdracht andere belangen dan die van de Opdrachtgever zelf een rol spelen en verplicht zich ertoe de Opdrachtgever op zijn handelswijze aan te spreken indien deze zich niet als goed Opdrachtgever gedraagt.

3.5. Opdrachtgever zal medewerkers en modellen van Change Model Management professioneel en met zorg behandelen, door zich te houden aan de wettelijke regelgeving, waaronder, maar niet uitsluitend, 7:611, 7:646 en 7:658 BW, de Arbowet, AWGB en WGB, en zich onthouden van elke vorm van (sexuele) intimidatie, discriminatie, agressie en geweld.

3.6. Indien opdrachtgever handelt in strijd met hetgeen is bepaald in artikel 3.5, of indien opdrachtgever zonder expliciete en schriftelijke toestemming van de directeur van Change Model Management overgaat tot naaktfotografie, behoudt het model zich het recht voor om de werkzaamheden van de Opdracht per direct te beëindigen en de locatie te verlaten. Change Model Management behoudt het recht voor om de Overeenkomst in dit geval onmiddellijk te ontbinden volgens artikel 12 van deze algemene voorwaarden gepaste maatregelen te treffen.

3.7. Change Model Management verplicht zich zijn kennis en ervaring naar beste inzicht en vermogen in te zetten voor de uitvoering van de Opdracht.

3.8. Derden zullen uitsluitend bij de uitvoering van de Opdracht betrokken worden in overleg en in overeenstemming met de Opdrachtgever.

3.9. In het geval dat uitvoering van een mogelijke Opdracht in strijd kan komen met de belangen van een al bestaande Opdrachtgever, zal Change Model Management hiervan melding maken aan de betrokken partijen.

3.10. Indien sprake is van een tegenstrijdig belang zal Change Model Management pas ingaan op het verzoek tot het uitvoeren van een Opdracht, als daaromtrent voor alle betrokken Partijen aanvaardbare afspraken zijn gemaakt.

3.11. De Opdrachtgever is oprecht en zorgvuldig in het verstrekken van informatie die gevraagd en ongevraagd nodig is om de Opdracht goed en doelmatig te kunnen uitvoeren.

3.12. De Opdrachtgever stelt zich als een betrouwbare partner op door afspraken op tijd en volledig na te komen, inclusief het betalen van facturen.

4. Offertes & overige aanbiedingen

4.1. Een offerte en/of enig ander aanbod van Change Model Management is vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

4.2. Kennelijke vergissingen, verschrijvingen of kennelijke fouten in een offerte en/of enig ander aanbod binden Change Model Management niet.

4.3. Een offerte en/of enig ander aanbod geldt niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

5. Tijdig bericht bij dreigende overschrijding overeenkomst

5.1. Indien overschrijding van het overeengekomen honorarium aanmerkelijk wordt voor aanvang van de opdracht, zal dit tijdig bericht worden door opdrachtgever aan Change Model Management, opdat eventueel een aanvullende offerte uitgebracht kan worden.

5.2. Voor elke overschrijding van het aantal afgesproken uren zal het standaard uurtarief (zie artikel 1.11) in rekening worden gebracht, tenzij deze uren vallen onder de definitie van artikel 1.12, overwerk. In dat geval gelden andere tarieven.

6. Geheimhouding

6.1. Change Model Management neemt jegens derden die niet bij de uitvoering van de Opdracht zijn betrokken zorgvuldigheid en geheimhouding in acht van alle vertrouwelijke gegevens dan wel concurrentiegevoelige informatie van de Opdrachtgever die hem in het kader van de Opdracht ter kennis is gekomen, tenzij op Change Model Management een wettelijke of beroepsplicht rust tot openbaarmaking, Change Model Management zich voor de (tucht)rechter moet verdedigen, de Opdrachtgever Change Model Management van de geheimhoudingsplicht heeft ontheven, of de informatie via openbare bronnen is verkregen. Change Model Management dient alle in het kader van de Opdracht noodzakelijke voorzorgsmaatregelen te nemen ter bescherming van de belangen van de Opdrachtgever.

6.2. De Opdrachtgever mag, zonder toestemming van Change Model Management, aan derden geen mededeling doen over de aanpak, de werkwijze, de inhoud van adviezen of opinies van Change Model Management and zijn medewerkers, noch zijn rapportage of ander al dan niet schriftelijk materiaal ter beschikking stellen of anderszins openbaar maken, tenzij op de Opdrachtgever een wettelijke of beroepsplicht tot openbaarmaking rust.

6.3. Indien Opdrachtgever de verplichting tot geheimhouding zoals beschreven in dit artikel schaaft, is hij/zij een direct opeisbare boete van € 5,000 aan de andere Partij verschuldigd. Onverminderd het recht van de benadeelde Partij om schadevergoeding te vorderen voor geleden of te lijden schade als gevolg van het handelen van de benadelende Partij.

7. Intellectueel eigendom

Algemeen

7.1. Auteursrechten of enige andere (intellectuele) eigendomsrechten op het format en de inhoud van de Website, het Logo van Change Model Management, geproduceerde concepten, creaties, werken, voorstellen, foto's, uitingen op internet, e-mails, technieken, andere bescheiden en informatie of enige andere uitingen van, namens of door Change Model Management berusten bij Change Model Management .

7.2. Intellectuele eigendomsrechten op Diensten en Producten die in het kader van de Overeenkomst gecreëerd worden, berusten bij Change Model Management en/of haar licentiegevers.

Gebbruik

7.3. De in lid 1 en 2 vermelde intellectuele eigendomsrechten, auteursrechten en (sub)licenties kunnen niet middels overeenkomst worden overgedragen, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen.

7.4. Zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Change Model Management is het niet toegestaan om enig door Change Model Management geleverd concept, materiaal of informatie zoals bedoeld in lid 1 of 2 geheel of gedeeltelijk te bewerken, te verveelvoudigen of openbaar te maken, via welk medium dan ook aan derden ter beschikking te stellen, of aan

derden ter inzage te geven, al dan niet tegen een vergoeding. Het is niet toegestaan om enige aanduiding omtrent rechten uit door Change Model Management geleverde informatie te verwijderen of te wijzigen.

Inbreuk

7.5. Elk gebruik dat niet is overeengekomen, wordt beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht van Change Model Management.

7.6. Schending van het auteursrecht of enig ander intellectueel eigendomsrecht zoals beschreven in voorgaande bepalingen van Change Model Management door Opdrachtgever of een derde die direct of indirect handelt in uitoefening van de Overeenkomst leidt onverwijld tot betaling van een boete aan Change Model Management van minimaal EUR 25.000,00 (vijftienduizend euro) per overtreding. Opdrachtgever vergoedt tevens de werkelijk geleden schade van Change Model Management

Vrijwaring

7.7. Opdrachtgever vrijwaart Change Model Management van alle aanspraken van derden binnen en buiten rechte die verband houden met het bepaalde in dit artikel en stelt Change Model Management tevens volledig schadeloos voor wat betreft deze aanspraken en alle daardoor of in verband daarmee geleden of te lijden schade in welke vorm dan ook.

Toestemming

7.8. Onverminderd het bepaalde in dit artikel mag Change Model Management het materiaal en diensten die het resultaat zijn van of verband houden met de door Change Model Management voor de Opdrachtgever verrichte diensten en bijbehorende werkzaamheden voor acquisitie-, reclame- en promotiedoeleinden te gebruiken, zowel online als offline.

7.9. Change Model Management kan toestemming verlenen tot verspreiden van delen van haar werk. Hierbij geldt:

- de naam van Change Model Management dient duidelijk te worden vermeld (hashtags, verwijzing naar account), of met een verwijzing naar het Werk in de publicatie te worden opgenomen.

- Opdrachtgever neemt bij de verveelvoudiging en openbaarmaking van een Werk te allen tijde de persoonlijkheidsrechten van Change Model Management conform artikel 25 Aw in acht.

Portretrecht

7.10. Het portretrecht en andere intellectuele eigendom rechten van het Model worden in de Boekingsovereenkomst tussen Opdrachtgever en het Model geregeld.

7.11. Afspraken omtrent (het gebruik van) tijdens de shoot gemaakte foto's, video's of andere beeldmateriaal door Opdrachtgever worden geregeld in de Boekingsovereenkomst tussen Opdrachtgever en Model. Voor elk ander gebruik dan in de Opdrachtomschrijving genoemd, dienen Change Model Management en het Model voorafgaande toestemming te verlenen. Het Model ontvangt hiertoe een extra vergoeding of zogenaemde Buy-out.. Hierbij wordt verwezen naar artikel 13 van deze Algemene voorwaarden.

8. Uitvoering van de Opdracht

8.1. Door het aanvaarden van de Opdracht rust op Change Model Management een inspanningsverplichting met betrekking tot het tot stand doen komen van afspraken tussen het model en de opdrachtgever. De uitvoering van de opdracht gebeurt naar beste inzicht en vermogen van het model en deze zal de opdracht overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

8.2. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

8.3. Change Model Management verricht de werkzaamheden uit hoofde van de Overeenkomst naar eigen inzicht en is daarbij tevens gerechtigd om bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door een door haar aan te wijzen derde.

8.4. Als na aanvaarding van de oorspronkelijke Opdracht wijzigingen plaatsvinden in de aanpak, werkwijze of omvang van de Opdracht, kan dit leiden tot uitbreiding en/of wijziging van de overeengekomen begrote kosten, inzet van medewerkers en de planning. Dit alles alleen als er overeenstemming met Change Model Management bereikt is. Zie ook artikel 5.1. inzake overschrijding overeenkomst.

8.5. Indien de opdrachtgever exclusiviteitsrecht op een model wenst, dienen hiervoor voorafgaand aan de opdracht bindende afspraken met Change Model Management gemaakt te worden. Er zullen in dit geval andere tarieven worden gehanteerd.

9. Promotie activiteiten

9.1. Change Model Management heeft het recht de naam van de Opdrachtgever en een korte zakelijke omschrijving van de Opdracht te gebruiken voor promotie activiteiten.

10. Overmacht

10.1. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan: die omstandigheden waarvan Change Model Management niet behoefde te verwachten dat deze zich voor zouden doen en/of waarop Change Model Management geen invloed kan of heeft kunnen uitoefenen. Onder deze omstandigheden worden onder meer, maar niet uitsluitend, begrepen: ziekte of andere persoonlijke omstandigheden van het model, molest, brand, het verloren gaan van te verwerken materialen, stakingen of werkonderbrekingen, onvoorziene grondstoffenschaarste en import- of handelsbeperkingen. Tevens wordt daaronder mede begrepen stagnatie bij (toe-)leveranciers of andere derden waarvan Change Model Management afhankelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst indien en voor zover deze omstandigheden nakoming van de Overeenkomst onmogelijk maken of onredelijk bemoeilijken.

10.2. Indien Change Model Management als gevolg van overmacht verhinderd zal zijn uitvoering te geven aan de Overeenkomst, behoudt Change Model Management zich het recht voor de Levertijd te verlengen met de duur van de overmacht en de duur van de periode die eventueel benodigd is om op te starten.

10.3. Indien nakoming van de Overeenkomst door Change Model Management als gevolg van overmacht blijvend onmogelijk is of langer duurt dan een week, zijn beide Partijen bevoegd de Overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot enige schadevergoeding bestaat.

11. Tussentijdse beëindiging van de Overeenkomst

11.1. Beide Partijen kunnen de Overeenkomst te allen tijde tussentijds schriftelijk en onder opgave van redenen beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn volgens artikel 13.4, tenzij Partijen anders zijn overeengekomen.

11.2. Indien Opdrachtgever de Overeenkomst tussentijds opzegt, heeft Change Model Management vanwege het ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies recht op compensatie, waarbij het tot dan toe gemiddelde dagelijkse declaratiebedrag en de periode waarvoor de Overeenkomst nog zou duren als uitgangspunt wordt gehanteerd tot een maximum van 1 maand, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die redelijkerwijs aan Change Model Management zijn toe te rekenen. De voorlopige resultaten van de tot dan toe verrichte werkzaamheden zullen na compensatie ter beschikking worden gesteld aan Opdrachtgever.

11.3. Binnen 2 weken na het doen van de schriftelijke mededeling zullen beide Partijen met elkaar in overleg treden, om de motieven en de gevolgen van de beëindiging met elkaar te bespreken.

11.4. Ingeval één van beide Partijen in staat van faillissement geraakt, surseance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij het recht de Overeenkomst zonder inachtneming van een opzegtermijn voortijdig te beëindigen.

11.5. Bij voortijdige beëindiging door Change Model Management ontstaat voor hem een inspanningsverplichting mee te werken aan de overdracht van de nog te verrichten werkzaamheden.

11.6. Change Model Management behoudt aanspraak op betaling van tot dan toe verrichte werkzaamheden.

12. Opschorting en ontbinding van de Overeenkomst

12.1. Indien Opdrachtgever zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst en/of deze algemene voorwaarden niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, heeft Change Model Management het recht de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te schorten of te ontbinden. Een zodanige ontbinding geschiedt door middel van een daartoe strekkende schriftelijke of mondelinge mededeling. Behoudens het geval waarin een termijn voor nakoming is overeengekomen zal Opdrachtgever eerst schriftelijk en gemotiveerd in gebreke worden gesteld en een termijn voor nakoming worden gegeven, alvorens de Overeenkomst door Change Model Management wordt ontbonden.

12.2. Onverminderd het bepaalde in het eerste lid, alsmede het overige dat in deze algemene voorwaarden is bepaald, heeft Change Model Management het recht de Overeenkomst door middel van een daartoe strekkende mededeling, schriftelijk, geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat daartoe een ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst is vereist, indien Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst is verzocht om zekerheid te stellen voor de voldoening van de op hem rustende verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst en/of aan Opdrachtgever is verzocht om een vooruitbetaling te verrichten en door Opdrachtgever geen zekerheid wordt verstrekt of de verstrekte zekerheid naar het oordeel van Change Model Management onvoldoende is en/of door Change Model Management geen (afdoende) vooruitbetaling van Opdrachtgever is ontvangen.

12.3. Change Model Management is voorts bevoegd de Overeenkomst te ontbinden wanneer zich omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is en/of wanneer zich omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van Change Model Management kan worden gevergd.

12.4. Onverminderd het bepaalde in dit artikel, alsmede het overige dat in deze algemene voorwaarden is bepaald, heeft Change Model Management het recht de Overeenkomst door middel van een daartoe strekkende mededeling, schriftelijk, geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat daartoe een ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst is vereist, indien:

- Opdrachtgever de (vrije) beschikking over zijn gehele vermogen of een wezenlijk deel daarvan verliest of dreigt te verliezen;
- aan een Opdrachtgever surseance van betaling is verleend;
- aan een Opdrachtgever faillissement is verleend;
- de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen op Opdrachtgever van toepassing is verklaard of Opdrachtgever onder curatele is gesteld;
- een afnemer niet (meer) beschikt over een wettelijk voorgeschreven vergunning of op enige andere wijze niet (meer) voldoet aan de wettelijke of in het maatschappelijk verkeer geldende vereisten die aan haar worden gesteld;
- ten laste van Opdrachtgever beslag wordt gelegd en dit beslag niet binnen 1 (één) maand is opgeheven;
- Opdrachtgever zijn onderneming geheel of gedeeltelijk verkoopt, beëindigt of ontbindt.

12.5. Onverminderd het bepaalde in het eerste lid, alsmede het overige dat in deze algemene voorwaarden is bepaald, heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst door middel van een daartoe strekkende mededeling, schriftelijk, geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat daartoe een ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst is vereist, indien:

- Change Model Management de beschikking over haar gehele vermogen of een wezenlijk deel daarvan verliest of dreigt te verliezen;
- aan Change Model Management surseance van betaling is verleend;
- Change Model Management failliet is verklaard;
- Change Model Management haar activiteiten geheel of gedeeltelijk beëindigt of ontbindt en als gevolg daarvan haar verplichtingen jegens Opdrachtgever niet meer kan nakomen.

12.6. Opdrachtgever is gehouden om de schade die Change Model Management als gevolg van de ontbinding lijdt en zal lijden, volledig aan Change Model Management te vergoeden. Onder schade wordt in dit lid zowel directe als indirecte schade begrepen.

12.7. Indien Change Model Management overgaat tot opschorting of ontbinding, is Change Model Management jegens Opdrachtgever niet gehouden tot vergoeding van enige schade dan wel kosten die daardoor op enigerlei wijze ontstaan.

12.8. Indien ontbinding van de Opdracht door Change Model Management op grond van dit artikel plaatsvindt, worden door deze ontbinding alle door Opdrachtgever aan Change Model Management verschuldigde betalingen onmiddellijk en in hun geheel opeisbaar.

13. Honorarium

13.1. Alle honoraria zijn in euro's, exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege alsmede eventueel in het kader van de Overeenkomst te maken kosten zoals reis- en andere (on)kosten waaronder begrepen maar niet beperkt tot declaraties van ingeschakelde derden. Voormelde kosten komen voor rekening van de Opdrachtgever.

13.2. Indien Change Model Management met Opdrachtgever een vaste prijs overeenkomt, dan is Change Model Management gerechtigd tot verhoging van deze prijs, zonder dat de Opdrachtgever in dat geval gerechtigd is om de Overeenkomst om die reden te ontbinden, indien de verhoging van de prijs voortvloeit uit een bevoegdheid of verplichting ingevolge de wet of regelgeving of haar oorzaak vindt in een stijging van kostprijsbepalende factoren zoals de prijs van grondstoffen, lonen etc. of op andere gronden die bij het aangaan van de Overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren.

13.3. Indien de prijsstijging, anders dan als gevolg van een wijziging van de Overeenkomst meer bedraagt dan 10%, heeft Opdrachtgever het recht om de Overeenkomst te annuleren, mits dit binnen 14 (veertien) dagen na ontvangst van de aangepaste prijs schriftelijk geschiedt, tenzij Change Model Management alsnog bereid is om de Overeenkomst op basis van het oorspronkelijke overeengekomen uit te voeren, de prijsverhoging voortvloeit uit een bevoegdheid of een op Change Model Management rustende verplichting ingevolge de wet dan wel indien bedongen is dat de levering langer dan drie maanden na de Overeenkomst zal plaatsvinden.

13.4. Een annulering als vermeld in het vorige lid geeft Opdrachtgever geen recht op vergoeding van enige schade. Ingeval Opdrachtgever de Overeenkomst annuleert, is Change Model Management gerechtigd hem/haar gemaakte kosten bij Opdrachtgever als volgt in rekening te brengen:

- a. Geen kosten: annulering meer dan 48 uur voor de boeking van in Nederland wonende modellen, annulering meer dan 72 uur voor de boeking van in het buitenland wonende modellen, tenzij er reis- en verblijfskosten gemaakt zijn, deze kosten zullen volledig in rekening worden gebracht;
- b. 50% van het in de overeenkomst afgesproken honorarium: annulering tussen 48 uur en 24 uur voor de boeking van in Nederland wonende modellen, en van 72 uur tot 24 uur voor de boeking van in het buitenland wonende modellen, tenzij er reis- en verblijfskosten gemaakt zijn, deze kosten zullen volledig in rekening worden gebracht;
- c. 100% van de in de overeenkomst afgesproken kosten bij annulering op de datum van de boeking, ofwel minder dan 24 uur voor de boeking.
- d. Bij meerdaagse boekingen is de opzegtermijn even lang als de boeking. Wordt de termijn niet aangehouden, dan is het volledige (100%) overeengekomen tarief verschuldigd.

13.5. Voor doorpassen en repetities wordt 50% van het uur honorarium in rekening gebracht. Als het doorpassen of de repetitie langer dan twee uur duurt, zal voor elke overschrijding het normale uurtarief in rekening gebracht worden.

13.6. Bij Opdrachten buiten Amsterdam wordt voor reistijd 50% van het uurtarief in rekening gebracht, berekend vanaf Amsterdam Centraal Station naar de plaats van bestemming, voor zowel openbaar vervoer als met andere vervoersmiddelen.

13.7. Reis en verblijfskosten van in het buitenland wonende modellen zullen door Change Model Management aan opdrachtgever volledig in rekening worden gebracht.

13.8. Naaktopnames zijn niet toegestaan, tenzij uitdrukkelijk vooraf schriftelijk toestemming is verleend door Change Model Management en in overleg met het model. Speciale tarieven zijn in dit geval van toepassing.

13.9. Boven de geldende honoraria worden toeslagen berekend voor :

- a. Het gebruik van foto's, film- of videobeelden voor affiches, posters, showcards, stickers, displays, billboards, commercials en in het algemeen elk gebruik dat qua formaat of vormgeving afwijkt van het met de Opdrachtgever overeengekomen gebruik;
- b. Lingerie en/of ondergoed opnames;
- c. Gebruik van beeldmateriaal in meer dan 1 land;
- d. Gebruik van beeldmateriaal voor meer dan 1 onderwerp;
- e. Gebruik van opnames voor meer dan 1 medium;
- f. Gebruik voor beeldmateriaal op het internet in brede zin.

14. Betaling en betalingstermijnen

14.1. De Opdrachtgever zal de uitgebrachte facturen binnen 30 (dertig) dagen na ontvangst in euro's voldoen, zonder inhouding of korting.

14.2. De termijn van 30 (dertig) dagen is een fatale termijn. Bij niet tijdige betaling is Opdrachtgever derhalve ook zonder ingebrekestelling in verzuim en is de volledige vordering tot betaling onmiddellijk opeisbaar.

14.3. De vordering tot volledige betaling is eveneens onmiddellijk opeisbaar indien:

- a. aan Opdrachtgever faillissement is verleend, een verzoek daartoe is ingediend, door Opdrachtgever surseance van betaling is aangevraagd of Opdrachtgever op enige andere wijze de beschikking over zijn vermogen verliest; of
- b. indien beslag op zaken of vorderingen van Opdrachtgever wordt of dreigt te worden gelegd; of
- c. indien Opdrachtgever als rechtspersoon wordt ontbonden of geliquideerd.

14.4. Wanneer ter incasso van vorderingen door Change Model Management derden worden ingeschakeld, komen de ter zake gemaakte kosten volledig voor rekening van de Opdrachtgever.

14.5. Als de factuur niet tijdig betaald wordt is Change Model Management gerechtigd om per maand de wettelijke rente voor handelstransacties in rekening te brengen over het openstaande bedrag; de rente wordt berekend vanaf de dag waarop de vordering opeisbaar is geworden. Alle buitengerechtigde kosten zullen voor rekening van de Opdrachtgever zijn en bedragen minimaal € 150,-.

14.6. De opdrachtgever verkrijgt eerst dan recht tot gebruik van de gemaakte opnames, beeldmateriaal en dergelijke die voortkomen uit de opdracht nadat betaling van de terzake verschuldigde bedragen heeft plaatsgevonden.

15. Aansprakelijkheid en vrijwaring

Algemeen

15.1. Change Model Management zet zich volledig en naar beste inzicht en vermogen in om de Diensten op de meest zorgvuldige wijze te verlenen. Change Model Management heeft een inspanningsverplichting en verstrekt hierbij geen garantie met betrekking tot het resultaat van door haar verrichte werkzaamheden.

15.2. Te allen tijde zullen Change Model Management en Opdrachtgever hun uiterste best doen in overleg tot een oplossing trachten te komen in geval van een verschil van inzicht.

15.3. Bepalingen in dit artikel vinden geen toepassing indien de schade is ontstaan door opzet, grove schuld of roekeloosheid van de zijde van Opdrachtgever.

15.4. De in deze Algemene voorwaarden opgenomen beperkingen en uitsluitingen van aansprakelijkheid komen te vervallen in

het geval dat de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Change Model Management.

15.5. Schade dient direct na het ontstaan ervan Schriftelijk aan Change Model Management gemeld te worden. Iedere vordering op Change Model Management vervalt door het enkele verloop van 12 maanden na het ontstaan van de vordering.

Schadevergoeding

15.6. Change Model Management betaalt op grond van eventuele aansprakelijkheid wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een Overeenkomst (wanprestatie), onrechtmatige daad voortvloeiende uit en/of verband houdende met haar dienstverlening of de inhoud van deze Algemene voorwaarden nooit meer dan het door haar verzekeraar onder de bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheidsverzekering vergoedde én uitgekeerde schadebedrag.

15.7. Indien, om welke reden dan ook, geen uitkering op grond van de in lid 6 genoemde verzekeringen plaatsvindt, is de aansprakelijkheid van Change Model Management uit welke hoofde dan ook beperkt tot maximaal het bedrag dat Change Model Management in de daaraan voorafgaande 6 (zes) maanden in totaal aan de Opdrachtgever heeft gefactureerd met een maximum van in totaal EUR 5.000 (vijfduizend euro) per gebeurtenis. In geen geval zal de totale aansprakelijkheid van Change Model Management leiden tot betaling van een hoger bedrag dan de door Change Model Management voor de diensten en bijbehorende werkzaamheden waarmee de aansprakelijkheid samenhangt overeengekomen vergoeding zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.

15.8. De mate waarin de tekortkoming Change Model Management zou zijn toe te rekenen, bepaalt de hoogte van vergoeding. Geringe afwijking kan niet leiden tot vergoeding. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:

- de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze Algemene Voorwaarden;
- de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Change Model Management aan de Overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan Change Model Management toegerekend kunnen worden;
- redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze Algemene Voorwaarden.

Uitsluiting

15.9. Change Model Management is niet aansprakelijk voor:

- directe of indirecte schade als gevolg van het verschaffen van gebrekkige medewerking en/of informatie van Opdrachtgever;
- enige directe of indirecte schade, waaronder bedrijfs- en vervolgschade, die is ontstaan door wanneer het model of de modellen enige afspraak, al dan niet door tussenkomst van Change Model Management tussen opdrachtgever en model tot stand is gekomen, niet of gebrekkig nakomt. Dit geldt ook voor verstrekte adviezen, verstrekte ontwerpen en overige door Change Model Management verstrekte gegevens, dan wel enige schade ontstaan door ondeugdelijkheid van de geleverde diensten, tenzij de schade het gevolg is van opzet of grove schuld aan de zijde van Change Model Management;
- schade bij Opdrachtgever of een derde, die is veroorzaakt door het gebruik en/of de verwerking van de geleverde diensten, door verstrekte adviezen / ontwerpen, tenzij deze schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Change Model Management;
- schade bij Opdrachtgever en /of een derde die het gevolg is van het gebruik, de verwerking, beschadiging of verlies van diensten die door haar zijn geleverd dan wel adviezen / ontwerpen die zijn verstrekt en waarvoor zij geen tegenprestatie ontvangt;
- schade die ontstaat door dat de geleverde diensten niet volgens de geldende (wettelijke) voorschriften en/of Europese normeringen worden toegepast. Opdrachtgever dient voorafgaand aan het tot stand komen van de Overeenkomst zelf te controleren of de diensten voldoen aan de geldende (wettelijke) voorschriften en op de correcte wijze kunnen worden toegepast.

16. Vrijwaringen

16.1. Opdrachtgever vrijwaart Change Model Management tegen iedere vordering van een derde tot vergoeding van schade, die deze derde lijdt of stelt te lijden (mede) als gevolg van gebruik of toepassing van door of namens Change Model Management geleverde diensten.

16.2. Opdrachtgever vrijwaart Change Model Management tegen alle aanspraken van derden in verband met de uitvoering van de Overeenkomst door Change Model Management. De vrijwaring heeft mede betrekking op alle schade en kosten die Change Model Management in verband met zulk een aanspraak lijdt of maakt.

16.3. Opdrachtgever vrijwaart Change Model Management voor iedere aanspraak van derden met betrekking tot (schade als gevolg van) het gebruik van, door of namens Opdrachtgever aangeleverde tekeningen, berekeningen, materialen, samples, modellen en overige aangeleverde informatie.

17. Verwerking Persoonsgegevens onvoldoende

17.1. Voor zover in het kader van het uitvoeren van de werkzaamheden Persoonsgegevens worden verwerkt, zullen deze Persoonsgegevens op een behoorlijke en zorgvuldige wijze worden verwerkt en overeenkomstig de Wet Bescherming Persoonsgegevens en Algemene Verordening Gegevensbescherming.

17.2. Technische en organisatorische maatregelen zullen worden getroffen om de Persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of enige andere vorm van onrechtmatige verwerking, daarbij rekening houdend met de stand van de techniek en de aard van de verwerking.

18. Verjaring/verval

18.1. Alle rechtsovereenkomsten jegens Change Model Management, aanspraken op schadevergoeding daaronder begrepen, verjaren en/of vervallen na 1 (één) jaar gerekend vanaf het moment dat de betreffende vordering opeisbaar is geworden.

19. Klachten

19.1. Indien de Opdrachtgever klachten heeft over de uitvoering van de Opdracht, dan wel de toepassing van deze algemene voorwaarden, kan door de Opdrachtgever een klacht ingediend worden bij de directeur van Change Model

Management. Partijen verplichten zich om zich bij klachten te onthouden van enige mededeling aan anderen dan direct betrokkenen bij het geschil.

19.2. Klachten over de uitvoering van de opdracht door het model moeten vooraf of tijdens de opdracht direct kenbaar worden gemaakt aan Change Model Management en het model.

19.3. Een klacht schort de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever niet op, tenzij en voor zover de directeur van Change Model Management aan Opdrachtgever te kennen heeft gegeven dat de klacht gegrond is.

19.4. In geval een klacht gegrond wordt verklaard, heeft Change Model Management de keuze tussen aanpassing van het factuurbedrag, het kosteloos verbeteren of het opnieuw verrichten van de desbetreffende werkzaamheden, dan wel het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de Opdracht.

20. Concurrentie- en relatiebeding

20.1. Het is Opdrachtgever niet toegestaan gedurende de opdracht alsmede gedurende 12 (twaalf) maanden na beëindiging van de opdracht, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van Change Model Management direct, zonder tussenkomst en/of bemiddeling van Change Model Management te contracteren met het door Change Model Management aangebrachte Model.

20.2. Indien Opdrachtgever een door Change Model Management aangebracht Model wilt contracteren, wordt hiertoe eerst schriftelijk overlegd met Change Model Management en wordt tussen Opdrachtgever en Change Model Management een passende vergoeding voor Change Model Management bedongen

20.2. Indien Opdrachtgever in strijd handelt met het in lid 1 van dit artikel genoemde, zal hij/zij aan Change Model Management zonder dat enige ingebrekestelling is vereist, voor iedere overtreding een direct opeisbare boete betalen van € 3.000,00 alsmede een boete van € 500,00 voor elke dag of een gedeelte van een dag dat de overtreding na mededeling van de ontdekking daarvan door Opdrachtgever voortduurt, onverminderd de bevoegdheid van Change Model Management om in plaats van deze boete volledige schadevergoeding te vorderen. Betaling van de boete ontslaat de Opdrachtgever niet van de in dit artikel genoemde verplichtingen.

21. Geen arbeidsovereenkomst

21.1. Partijen verklaren dat zij uitdrukkelijk geen arbeidsovereenkomst met elkaar beogen aan te gaan en deze Overeenkomst sluiten op basis van opdracht zoals bedoeld in artikel 7:400 e.v. BW. Zij verplichten zich ertoe hun feitelijke gedragingen bij de uitvoering van wederzijdse verplichtingen uit deze Overeenkomst in overeenstemming te laten zijn met die welke gebruikelijk zijn bij het ten uitvoer brengen van een overeenkomst van opdracht.

21.2. Change Model Management vervult haar werkzaamheden volledig zelfstandig, met inachtneming van de overige bepalingen in deze Overeenkomst.

21.3. Indien Opdrachtgever instructies geeft inzake de werkzaamheden strekken deze louter tot het effectief en tijdig uitvoeren van de werkzaamheden voortvloeiend uit deze Overeenkomst. Hierbij wordt de wijze van uitvoering van de Overeenkomst door Change Model Management niet beïnvloed.

21.4. Het staat Change Model Management vrij om voor derden werkzaam te zijn.

21.5. Opdrachtgever houdt geen loonbelasting, premies volksverzekeringen, inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet en/of andere premies werknemersverzekeringen in op betalingen aan Change Model Management.

22. Geschillenregeling

Algemeen

22.1. Alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van de Overeenkomst dan wel van nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht overeenkomstig het Arbitragereglement van het Nederlands Arbitrage Instituut.

22.2. Partijen verplichten zich om zich bij geschillen te onthouden van enige mededeling aan anderen dan direct betrokkenen bij het geschil.

Juridische geschillen

22.3. Juridische geschillen voortvloeiend uit de toepassing van deze algemene voorwaarden zullen in eerste aanleg uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Utrecht. Artikel 21.2 is van overeenkomstige toepassing.

22.4. Op de Overeenkomst en deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

23. Slotbepaling

23.1. Deze algemene voorwaarden zijn gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel Amsterdam onder nummer 82786054.

Change Model Management
Zonnebaan 34b
3542EE Utrecht
0629451742
www.changemodelmgmt.com
info@changemodelmgmt.com